

Procedura oceny pracy pracowników pedagogicznych w Publicznej Szkole Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2026 r., poz. 515 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.).
3. Rozporządzenia MEiN z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822, z 2025 r. poz. 1550).
4. Rozporządzenie MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 15).
5. Rozporządzenie MEiN z dnia 6 września 2022 r. w sprawie w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2022 r., poz. 1914)

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Niniejsza procedura określa zasady, sposób i tryb dokonywania oceny pracy pracowników Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach, zatrudnionych na stanowiskach pedagogicznych, a także kryteria i wskaźniki, według których ocena jest dokonywana.
2. Ocenie podlegają wszyscy nauczyciele, wychowawcy i inni pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w szkole.
3. Praca nauczycieli podlega ocenia niezależnie od formy nawiązania stosunku pracy z pracodawcą i wymiaru realizowanych godzin w ramach pensum na danym stanowisku pedagogicznym.
4. Ilekroć w Procedurze jest mowa o:
 - 1) szkole – należy przez to rozumieć Publiczną Szkołę Podstawową im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach;
 - 2) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach;
 - 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego Publicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach;
 - 4) radzie rodziców – należy przez to rozumieć radę rodziców w Publicznej Szkole Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Laskach;
 - 5) organie sprawującym nadzór pedagogiczny – należy przez to rozumieć Mazowieckiego Kuratora Oświaty;
 - 6) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Gminę Pionki.

§ 2.

Cele dokonywania oceny

1. Ocena pracy dokonywana jest w celu ustalenia, w jakim stopniu nauczyciel realizuje obowiązki określone w art. 6 i art. 42 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela oraz w art. 5

ustawy – Prawo oświatowe w zakresie wszystkich obszarów działalności szkoły, w tym w celu poprawy jakości i efektywności pracy szkoły i nauczyciela, która realizuje się poprzez:

- 1) komunikację oceniającego i ocenianego w procesie oceny;
- 2) informację zwrotną dotyczącą rzetelności wykonywania obowiązków przez nauczycieli przekazywaną przez oceniającego ocenianemu w procesie oceny;
- 3) motywowanie nauczycieli do zwiększonego wysiłku;
- 4) uzyskiwanie przez oceniającego w procesie oceny niezbędnych informacji do planowania doskonalenia zawodowego poszczególnych nauczycieli;
- 5) kształtowanie właściwych postaw nauczycieli, w tym z zakresu etyki zawodowej nauczyciela.

1. Ocena pracy nauczyciela jest podstawą do podejmowania decyzji kadrowych, a w szczególności:

- 1) przyznawania dodatku motywacyjnego;
- 2) przyznawania nagród i wyróżnień;
- 3) wyboru nauczyciela do zwolnienia w przypadku braku możliwości dalszego zatrudnienia;
- 4) przygotowania planu wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli;
- 5) możliwości zatrudnienia nauczyciela początkującego po upływie roku lub dwóch lat pracy na czas nieokreślony.

§ 3.

Terminy dokonywania oceny

1. Oceny pracy dokonuje dyrektor.
2. Ocena pracy może być dokonywana z inicjatywy dyrektora lub na wniosek:
 - 1) nauczyciela;
 - 2) organu sprawującego nadzór pedagogiczny na szkołę;
 - 3) organu prowadzącego szkołę;
 - 4) rady rodziców.
3. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, wcześniej niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej, przy czym w przypadku:
 - 1) nauczyciela odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela ocena dokonywana jest w pierwszym lub drugim oraz ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela, a także w ostatnim roku odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela; o terminie pierwszej oceny nauczyciela początkującego decyduje termin rozpoczęcia przez niego realizacji przygotowania do zawodu;
 - 2) rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy w trakcie odbywania przez nauczyciela przygotowania do zawodu nauczyciela lub dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczas odbytego przygotowania do zawodu nauczyciela lub dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela, w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych odpowiednio od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy.
 - 3) udzielenia nauczycielowi w trakcie odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela lub dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela urlopu bezpłatnego, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Karta Nauczyciela, dyrektor szkoły dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczas odbytego przygotowania do zawodu nauczyciela, w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od dnia zakończenia przez nauczyciela świadczenia pracy w tej szkole;

- 4) nauczyciela mianowanego ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego dokonuje się za okres ostatnich 3 lat przed dokonaniem tej oceny i dokonywana jest na wniosek tego nauczyciela;
 - 5) rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy lub przeniesienia do innej szkoły nauczyciela mianowanego dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczasowej pracy w tej szkole po uzyskaniu stopnia nauczyciela mianowanego, w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych odpowiednio od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy lub przeniesienia do innej szkoły.
 - 6) udzielenia nauczycielowi mianowanemu urlopu bezpłatnego, o którym mowa w art. 17 ust. 2 lub 2a Karty Nauczyciela, urlopowania go lub zwolnienia z obowiązku świadczenia pracy na podstawie ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczasowej pracy w tej szkole po uzyskaniu stopnia nauczyciela mianowanego, w terminie nie dłuższym niż 30 dni roboczych od dnia zakończenia przez nauczyciela świadczenia pracy w tej szkole;
 - 7) jeżeli nauczyciel rozpoczął przygotowanie do zawodu przed 1 września 2025 r. i zmienił miejsce zatrudnienia:
 - a) w pierwszym lub drugim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela – ocenę z poprzedniego miejsca pracy uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w drugim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela;
 - b) po drugim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela - ocenę z poprzedniego miejsca pracy uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela;
 - c) w okresie odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela – ocenę z poprzedniego miejsca pracy uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w ostatnim roku odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela.
 - 8) jeżeli nauczyciel rozpoczął przygotowanie do zawodu po 1 września 2025 r. i zmienił miejsce zatrudnienia:
 - a) w trakcie pierwszych 8 miesięcy odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela – oceny tej dokonuje się po upływie 3 miesięcy odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela w nowym miejscu zatrudnienia, jednak nie wcześniej niż po upływie 8 miesięcy odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela, ale nie później niż w 12 miesiącu odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela
 - b) w pierwszym roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela – ocenę z poprzedniego miejsca pracy uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w pierwszym roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela;
 - c) po pierwszym roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela - ocenę z poprzedniego miejsca pracy uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu nauczyciela;
 - d) w okresie odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela – ocenę z poprzedniego miejsca pracy uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy w ostatnim roku odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela.
 - 9) Jeżeli nauczyciel mianowany zmienił miejsce zatrudnienia w okresie 3 lat przed dokonaniem oceny, o której mowa w pkt 4, ocenę pracy z tego okresu z poprzedniego miejsca zatrudnienia uwzględnia się przy dokonywaniu oceny pracy, o której mowa w pkt 4.
 - 10) W przypadkach, o których mowa w pkt. 2, 3, 5 lub 6, jeżeli nauczyciel miał dokonaną ocenę pracy w okresie ostatnich 3 miesięcy, ocenę tę uważa się za ocenę pracy, o której mowa odpowiednio w pkt. 2, 3, 5 lub 6.
4. Ocena pracy nauczyciela inna niż wymieniona w ust. 3 może być dokonana nie wcześniej niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej.

5. Dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku, a w przypadku oceny pracy dokonywanej z własnej inicjatywy – w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia powiadomienia nauczyciela na piśmie o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy, z zastrzeżeniem rocznej przerwy określonej w ust. 3, z wyjątkiem pkt 2, 3, 5 i 6 ust. 3.
6. Do okresów, o których mowa w ust. 3, nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności nauczyciela w pracy, trwającej dłużej niż 14 dni, oraz okresów ferii szkolnych wynikających z przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego.
7. Do ocen z ust. 3 pkt 2, 3, 5 oraz 6 przepisu ust. 6 nie stosuje się.
8. W przypadku, gdy wniosek o dokonanie oceny pracy nauczyciela od podmiotów uprawnionych do wnioskowania o dokonanie oceny, wpłynął, a nie została zachowana roczna przerwa zgodnie z ust. 3, dyrektor oddala wniosek i zawiadamia wnioskodawcę o przyczynach jego oddalenia.
9. W przypadku nauczyciela uzupełniającego etat na podstawie art. 22 ust. 1 KN – oceny pracy dokonuje dyrektor szkoły, w której jest zatrudniony nauczyciel, w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia obowiązkowy wymiar zajęć, na zasadach określonych niniejszą procedurą.

§ 4.

Skala oceny

1. Ocena pracy nauczyciela ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym:
 - 1) ocena wyróżniająca;
 - 2) ocena bardzo dobra;
 - 3) ocena dobra;
 - 4) ocena negatywna.

§ 5.

Kryteria i wskaźniki oceny

1. Ocena pracy nauczyciela jest ustalana po określeniu poziomu spełniania szczegółowych kryteriów oceny pracy nauczyciela określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli, które obejmują:
 - 1) poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem wykorzystania metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki zajęć;
 - 2) analizowanie własnej pracy i wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy;
 - 3) dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki;
 - 4) znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526 oraz z 2000 r. poz. 12), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej;
 - 5) wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego;

- 6) kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej;
 - 7) współpracę z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych;
 - 8) przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony;
 - 9) poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą w tym umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych oraz wykorzystanie w pracy wiedzy nabytej w wyniku doskonalenia zawodowego;
 - 10) współpracę z rodzicami;
 - 11) realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, zwanej dalej „ustawą – Karta Nauczyciela;
 - 12) diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem.
2. Poziom spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela, o których mowa w § 5 ust. 1 jest oceniany na podstawie wskaźników określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej Procedury.
 3. Poziom spełniania kryteriów oceny pracy jest oceniany w punktach w skali od 0 do 3, bez stosowania punktów ułamkowych.
 4. Maksymalnie nauczyciel może uzyskać 33 punkty, przy czym nauczyciel otrzymuje ocenę:
 - 1) wyróżniającą uzyskując sumę punktów w przeliczeniu na procenty w przedziale 90% - 100%; tj. 33 punkty i więcej;
 - 2) bardzo dobrą: 75% - 89%, tj. od 27 do 32 punktów;
 - 3) dobrą: 55% - 74%, tj. od 20 do 26 punktów;
 - 4) negatywną: poniżej 55%, tj. 19 punktów i mniej;

§ 6.

Procedura dokonywania oceny

1. Dyrektor niezwłocznie powiadamia nauczyciela, w formie pisemnej, o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy.
2. Dyrektor szkoły w procesie dokonywania oceny pracy nauczyciela obowiązany jest do zasięgnięcia:
 1. opinii Rady Rodziców;
 2. opinii mentora - w przypadku nauczyciela odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela lub dodatkowe przygotowanie do zawodu nauczyciela.
3. Dyrektor szkoły w procesie dokonywania oceny pracy nauczyciela może:
 - 1) zasięgać opinii Samorządu Uczniowskiego o pracy nauczyciela, zgłaszając pisemną prośbę do przewodniczącego samorządu o wyrażenie opinii;
 - 2) z własnej inicjatywy zasięgać opinii doradcy metodycznego, a w przypadku braku takiej możliwości - może zasięgać opinii nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego.
4. Dyrektor zwraca się na piśmie do ustalonego opiniodawcy z prośbą o jej przygotowanie w terminie 14 dni od daty doręczenia pisma. Opinia dostarczona po terminie lub jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela.
5. Opinie, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2 muszą być wyrażane w formie pisemnej, zawierać uzasadnienie i zostać przedstawione dyrektorowi w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy. Opinia dostarczona po terminie, nie jest uwzględniana w procesie oceny, a jej brak nie wstrzymuje procesu oceniania nauczyciela.
6. W przypadku opinii, o której mowa w ust. 3 pkt 1, opinia musi być opracowana na podstawie badania ankietowego wśród reprezentatywnej grupy uczniów nauczanych przez konkretnego nauczyciela.

7. W przypadku, gdy oceniany nauczyciel uzupełnia etat w innej szkole na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, dyrektor występuje do dyrektora szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat o pisemną cząstkową ocenę pracy nauczyciela. Ocena pracy jest wówczas ustalana w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
8. Dyrektor w porozumieniu z nauczycielem ustala datę rozmowy oceniającej z zachowaniem terminów obowiązujących na dokonanie oceny.
9. Przed datą ustalonej rozmowy strony procesu oceniania wypełniają Kartę do dokonania oceny pracy nauczyciela stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej Procedury.
10. Karta, o której mowa w ust. 9, dostępna jest w sekretariacie oraz na stronie internetowej szkoły wraz z kryteriami oceny pracy nauczyciela podzielonymi na wskaźniki, które stanowią Załącznik nr 1 do Procedury.
11. Co najmniej 5 dni przed rozmową, oceniany nauczyciel obowiązany jest dostarczyć dyrektorowi szkoły wypełnioną przez siebie kartę, o której mowa w ust. 9, w formie papierowej.
12. Dyrektor szkoły udostępnia ocenianemu nauczycielowi wstępnie wypełnioną przez siebie kartę, o której mowa w ust. 9, na co najmniej 3 dni przed datą rozmowy oceniającej, zawierającą ocenę poszczególnych szczegółowych kryteriów oceny pracy, w tym także na podstawie wskaźników określonych w Załączniku nr 1 do Procedury.
13. Przed rozmową, oceniający i oceniany zapoznają się ze swoimi wzajemnymi ocenami celem odpowiedniego przygotowania się do rozmowy.
14. Ostateczną punktację za poszczególne kryteria ustala dyrektor szkoły po wysłuchaniu nauczyciela.
15. Po rozmowie oceniającej, Dyrektor szkoły niezwłocznie przygotowuje na piśmie projekt oceny, uwzględniając opinie, o których mowa w ust. 2 i 3 oraz:
 - 1) stopień spełniania szczegółowych kryteriów oceny pracy nauczyciela - zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Procedury,
 - 2) pisemne dowody realizacji przez nauczyciela zadań i obowiązków:
 - a) arkusze obserwacji zajęć prowadzonych przez nauczyciela,
 - b) protokoły kontroli,
 - c) karty monitorowania pracy wychowawcy,
 - d) karty monitorowania procesów zachodzących w szkole,
 - e) dokumentacja innowacji pedagogicznej lub/i eksperymentu pedagogicznego,
 - f) protokoły zebrań z rodzicami,
 - g) programy nauczyciela i dokumentacja pracy w zakresie wszechstronnego rozwoju uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i potrzeb,
 - h) protokoły rad pedagogicznych,
 - i) protokoły zebrań zespołów nauczycielskich,
 - j) dokumentacja świadcząca o współpracy ze środowiskiem lokalnym, organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz uczniów i oświaty, wolontariat,
 - k) dokumentacja potwierdzająca udział przygotowywanych przez nauczyciela uczniów w konkursach, zawodach, przeglądach, olimpiadach,
 - l) świadectwa, certyfikaty, zaświadczenia potwierdzające ukończone formy doskonalenia zawodowego,
 - m) opracowania badań wyników nauczania,
 - n) sprawozdania z ewaluacji wewnętrznej pracy szkoły w zakresie dotyczącym nauczyciela,
 - o) pochwały, nagrody, skargi,
 - p) publikacje.

16. Dyrektor wyznacza termin, godzinę i miejsce spotkania w celu zapoznania ocenianego nauczyciela z treścią projektu oceny.
17. Dyrektor, w trakcie przedstawiania projektu oceny pracy zapoznaje nauczyciela z opiniami o których mowa w ust. 2 i 3 oraz poucza nauczyciela o przysługującym prawie do złożenia na piśmie uwag i zastrzeżeń w ciągu 5 dni daty przedstawienia projektu oceny i opinii. Zastrzeżenia do przekazanych opinii mogą zostać również wyrażone ustnie w trakcie przedstawiania projektu oceny. Dyrektor szkoły przekazuje projekt oceny pracy nauczycielowi za pisemnym potwierdzeniem jego otrzymania.
18. Na wniosek nauczyciela, przy zapoznawaniu go z projektem oceny i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń o którym mowa w ust.17, może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela organizacji związkowej.
19. W przypadku, gdy nauczyciel wystąpi z wnioskiem do dyrektora o obecność przedstawiciela wskazanego związku zawodowego przy zapoznawaniu go z projektem oceny o którym mowa w ust.17, dyrektor szkoły zwraca się z pisemną prośbą na co najmniej 5 dni przed datą prezentowania projektu oceny nauczycielowi o delegowanie przedstawiciela tego związku na określony termin i godzinę. Nieobecność właściwego przedstawiciela wskazanego przez nauczyciela związku zawodowego nie wstrzymuje prezentowania projektu oceny nauczycielowi.
20. Po rozpatrzeniu wniesionych przez nauczyciela uwag i zastrzeżeń dyrektor sporządza na piśmie ocenę pracy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Procedury.
21. Oceniany pracownik jest zobowiązany do podpisania dwóch egzemplarzy karty oceny.
22. Oryginał oceny podpisany przez ocenianego włącza się do akt osobowych pracownika.
23. Przy dokonywaniu oceny pracy do doręczeń stosuje się odpowiednio przepisy art. 39, art. 42, art. 43, art. 44, art. 46 i art. 47 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. 2021 r. poz. 735, 1491, 2052, z 2022 r. poz. 1301).

§ 7.

Odwołanie od oceny

1. Od ustalonej oceny, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, nauczycielowi przysługuje prawo do wniesienia odwołania do organu sprawującego nadzór pedagogiczny, za pośrednictwem dyrektora.
2. Dyrektor, niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania odwołania, przesyła odwołanie do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą oraz przekazuje nauczycielowi, który odwołał się od oceny pracy, pisemne odniesienie się do zarzutów podniesionych w odwołaniu
3. Odwołanie rozpatruje zespół oceniający powołany przez kuratora oświaty.
4. Zespół oceniający, w terminie 30 dni od dnia otrzymania odwołania, po rozpatrzeniu odwołania:
 - 1) podtrzymuje ocenę pracy dokonana przez dyrektora albo
 - 2) uchyla ocenę pracy dokonaną przez dyrektora i ustala nową ocenę pracy, albo
 - 3) uchyla ocenę pracy dokonaną przez dyrektora i przekazuje sprawę do ponownego ustalenia oceny, jeżeli ocena pracy została dokonana z naruszeniem prawa.
- 4) Ocena pracy ustalona przez zespół oceniający jest ostateczna.

§ 8.

Przepisy przejściowe

Niniejsza Procedura nie ma zastosowania do postępowań w sprawie dokonania oceny pracy nauczyciela, wszczętych i niezakończonych przed dniem 1 września 2025 r.

§ 9.

Przepisy końcowe

1. Na ocenę pracy nauczyciela nie mogą mieć wpływu jego przekonania religijne i poglądy polityczne, a także odmowa wykonania przez niego polecenia służbowego, gdy odmowa taka wynikała z uzasadnionego przekonania, że wydane polecenie było sprzeczne z dobrem ucznia albo dobrem społecznym.
2. Informacje znajdujące się w karcie oceny pracy oraz zebrane w trakcie rozmowy oceniającej podlegają prawnej ochronie, określonej w przepisach o ochronie danych osobowych.
3. Zmiany do Procedury wprowadzane są na tych samych zasadach, które obowiązują przy jej ustalaniu.

Załączniki:

1. Wskaźniki do oceny poziomu spełniania kryteriów oceny pracy nauczyciela – Załącznik nr 1;
2. Karta do dokonania oceny pracy nauczyciela – Załącznik nr 2;
3. Karta oceny pracy – Załącznik nr 3.

DYREKTOR
Publicznej Szkoły Podstawowej
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Łaskach
Agnieszka Kolatkowska
mgr Agnieszka Kolatkowska
28.04.2026r.

WSKAŹNIKI DO OCENY POZIOMU SPEŁNIANIA OBOWIĄZKOWYCH KRYTERIÓW OCENY PRACY NAUCZYCIELA

Obowiązkowe kryteria oceny pracy nauczyciela:

Kryterium nr 1 -Poprawność merytoryczną i metodyczną prowadzonych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, wynikających ze specyfiki szkoły i zajmowanego stanowiska, z uwzględnieniem wykorzystania metod aktywizujących ucznia, w tym narzędzi multimedialnych i informatycznych, dostosowanych do specyfiki zajęć;

Liczba punktów Obszar podlegający ocenie	0-3 punkty
Realizacja podstawy programowej – realizacja treści nauczania	Wskaźniki Realizacja celów ogólnych w zakresie wiedzy i umiejętności w ścisłej korelacji z kształtowaniem postaw Powiązanie kształcenia kompetencji kluczowych z realizacją celów kształcenia ogólnego oraz z treściami nauczania w danej szkole Realizacja idei korelacji przedmiotowej, w ramach odpowiednich przedmiotów, np. przyrodniczych Zwracanie uwagi na wszechstronny rozwój osobowy ucznia, m.in. rozbudzanie jego naturalnej ciekawości poznawczej oraz rozpoznawanie swoich predyspozycji Kształcenie umiejętności rozumienia, przetwarzania informacji, krytycznego i twórczego myślenia, rozwiązywania problemów w procesie uczenia się-nauczania
Realizacja podstawy programowej – warunki i sposób realizacji	Umożliwienie rozwijania tzw. umiejętności miękkich, w tym umiejętności współpracy, oceny mocnych i słabych stron własnych oraz kolegów/koleżanek, doceniania wkładu pracy kolegów/koleżanek Wykorzystanie pomocy dydaktycznych wskazanych w podstawie programowej, w tym pomocy znanych uczniom z życia codziennego (np. w przypadku chemii naturalne wskaźniki kwasowo-zasadowe, ocet, mąkę, cukier, itp.) Zastosowanie różnych form pracy (podział na grupy). Dobór wiadomości i umiejętności umożliwiający łączenie wiedzy teoretycznej z doświadczalną/praktyczną

	Wykorzystanie metody projektu edukacyjnego w pozyskiwaniu niezbędnych informacji, wykonywaniu obliczeń, interpretowaniu wyników i rozwiązywaniu bardziej złożonych problemów
Dobór metod i form pracy dydaktycznej	Różnicuje stosowane metody dydaktyczne w celu osiągnięcia zaplanowanych celów lekcji Świadomie dąży do dominacji metod aktywizujących nad podawczymi w celu rozwijania kreatywności i przedsiębiorczości uczniów Wykazuje się postawą innowacyjną: poszukuje i asymiluje nowatorskie rozwiązania dydaktyczne wpływające pozytywnie na osiągane przez uczniów wyniki oraz atrakcyjności zajęć, wykorzystuje TIK w swojej pracy z uczniami Prowadzi systematyczną ewaluację efektów pracy dydaktycznej w kontekście wykorzystywanych metod Różnicuje stosowane metody aktywizujące w zależności od potrzeb i możliwości uczniów oraz ich predyspozycji
Rozwijanie kompetencji kluczowych	Nauczyciel przejawia konieczność rozwijania uczniowskich kompetencji kluczowych, rozumianych jako połączenie wiedzy, umiejętności i postaw W doskonaleniu umiejętności wykorzystuje w pracy zapisy podstawy programowej kształcenia ogólnego W czasie zajęć stwarza warunki i przestrzeń dla ucznia (się), aby uczniowie mogli te niezbędne umiejętności na rynku pracy rozwijać w szkole Korzysta z wybranych metod kształtowania kompetencji kluczowych zawartych w warunkach i sposobach realizacji przedmiotowych podstaw programowych Realizuje zajęcia w sposób wykraczający poza koncepcję skupiania się na samej „wiedzy” m.in. stosując samodzielne dochodzenie do wiedzy oraz pracę w grupie, samoocenę, ocenę koleżeńską, i inne
Organizacja lekcji	Formuluje temat lekcji oraz główne problemy, które będą przedmiotem rozważań Sprawnie kieruje procesem uczenia się – nauczania uczniów poprzez dobór odpowiednich czynności i takie zorganizowanie ich przebiegu, by jak najlepiej sprzyjały kształtowaniu pożądanych wiadomości i umiejętności Tworzy przyjazny klimat. Uczniowie są zaangażowani i aktywni. W czasie zajęć nauczyciel dokonuje systematycznej kontroli i bieżącej korekty błędów, wdraża uczniów do samokontroli, wyrabia u uczniów odpowiedzialność za efekty własnej pracy Posiada umiejętność wykorzystywania czasu lekcyjnego zarówno pod względem ilościowym, jak i jakościowym
Ocenianie	Nauczyciel stosuje zasady oceniania obowiązujące w szkole Dostosowuje wymagania na poszczególne oceny do specyfiki nauczanego przedmiotu z uwzględnieniem możliwości uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych Uzasadnia każdą ocenę ze wskazaniem obszarów wymagających poprawy i tego jak pracować nad poprawą. Wskazuje mocne i słabe strony ucznia.

	Wykorzystuje elementy samooceny i oceny koleżeńskiej, kształtując w ten sposób u uczniów poczucie odpowiedzialności za własny proces uczenia się Ocenianie ma charakter motywujący i służy rozwijaniu pasji i zainteresowań ucznia
--	---

Kryterium nr 2. Analizowanie własnej pracy i wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy:

Liczba punktów	0-3 punkty
Obszar podlegający ocenie	Wskaźniki
Analizowanie własnej pracy i wykorzystywanie wniosków wynikających z tej analizy do doskonalenia procesu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego oraz osiąganie pozytywnych efektów pracy	• Nauczyciel analizuje własną pracę w formie ewaluacji realizowanego programu oraz opracowuje wnioski z tej ewaluacji • Nauczyciel wdraża wnioski z własnych analiz • Wdrożone wnioski przyczyniają się do poprawy efektów pracy nauczyciela • Nauczyciel osiąga pozytywne efekty pracy w postaci...

Kryterium nr 3. Dbłość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki:

Liczba punktów	0-3 punkty
Obszar podlegający ocenie	Wskaźniki

Dbałość o bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki	• Nauczyciel zna i stosuje przepisy dotyczące bezpieczeństwa uczniów i higieny pracy w szkole • Nauczyciel sprawuje opiekę nad uczniami nie tylko podczas zajęć lekcyjnych, ale też w trakcie różnorodnych aktywności szkolnych (apele, zawody sportowe, wycieczki itp.) oraz podczas przerw międzylekcyjnych • Wykonuje obowiązkowe czynności służące zapewnieniu higienicznych warunków pracy oraz bezpieczeństwa uczniów, m.in. reaguje na ryzykowne zachowania członków społeczności szkolnej, próbuje im zapobiegać, próbuje im zapobiegać poprzez uświadamianie zagrożeń wynikających z niewłaściwych postaw • Realizuje zapisy statutu, programu wychowawczo – profilaktycznego w zakresie bezpieczeństwa • Promuje zasady bezpieczeństwa; • Pełni funkcję kierownika wycieczki; • Posiada uprawnienia ratownika medycznego; • Doskonali się w zakresie bezpieczeństwa;
---	---

Kryterium nr 4. Znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej:

Liczba punktów	0-3 punkty
Obszar podlegający ocenie	Wskaźniki
znajomość praw dziecka, w tym praw określonych w Konwencji o prawach dziecka, przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. poz. 526, z 2000 r. poz. 11 oraz z 2013 r. poz. 677), ich	• W swoich działaniach kieruje się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie • Zna i stosuje prawa ucznia spisane w statucie szkoły • Reaguje na sytuacje nieprzestrzegania praw dziecka w szkole lub w rodzinie • Przekazuje uczniom i rodzicom informacje o prawach dziecka • Informuje uczniów i ich rodziców na temat instytucji i organizacji wspomagających dziecko i rodzinę

realizację oraz kierowanie się dobrem ucznia i troską o jego zdrowie z poszanowaniem jego godności osobistej	
--	--

Kryterium nr 5. Wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego:

Liczba punktów Obszar podlegający ocenie	0-3 punkty
	Wskaźniki
wspieranie każdego ucznia, w tym ucznia niepełnosprawnego, w jego rozwoju oraz tworzenie warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa ucznia w życiu szkoły oraz środowiska lokalnego	• Podejmuje działania adekwatne do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości i zainteresowań ucznia • Podejmuje współpracę ze specjalistami zatrudnionymi w szkole lub poradni w celu rozpoznawania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości i zainteresowań ucznia • Rozpoznaje szczególne zdolności uczniów oraz dysfunkcje poprzez prowadzenie analiz i diagnoz. Aktywnie Korzysta z pomocy specjalistów zatrudnionych w szkole i zewnętrznych do analizy wyników diagnoz. Uczestniczy w posiedzeniach zespołów omawiających pracę z uczniami pod kątem ich potrzeb • Dokonuje ewaluacji efektów edukacyjnych osiągniętych przez danego ucznia w wyniku wprowadzonych dostosowań wymagań edukacyjnych oraz aktywnie współpracuje z innymi nauczycielami w rozwijaniu najkorzystniejszych dla ucznia form i metod pracy • Podejmuje działania włączające uczniów z niepełnosprawnościami lub trudnościami

Kryterium nr 6. Kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej:

Liczba punktów Obszar podlegający ocenie	0-3 punkty Wskaźniki
kształtowanie u uczniów szacunku do drugiego człowieka, świadomości posiadanych praw oraz postaw: obywatelskiej, patriotycznej i prospołecznej	• Pobudza inicjatywę uczniów poprzez inspirowanie ich do działań widocznych na forum szkolnym oraz sprawuje opiekę nad tymi inicjatywami (np. samorząd uczniowski, wolontariat) • W ramach prowadzonych zajęć podejmuje tematy uwrażliwiające uczniów na potrzeby innych. Wprowadza wątki obywatelskie i patriotyczne do prowadzonych przez siebie zajęć edukacyjnych, w tym przedmiotowych • Uwzględnia podczas zajęć przedmiotowych lub innych (warsztaty, spotkania ze specjalistami) działania, których celem jest kształtowanie wśród uczniów postaw sprzyjających współpracy, porozumieniu i poszanowaniu drugiego człowieka • Bierze udział w organizacji w szkole wydarzeń (apeli, akademii, spotkań z wybitnymi postaciami itp.) powiązanych z ważnymi wydarzeniami z historii i współczesności Polski i Polaków • Wykazuje wysoką kulturę osobistą i takt pedagogiczny. Jest uczciwy, sprawiedliwy, wrażliwy na potrzeby innych

Kryterium nr 7. Współpraca z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych:

Liczba punktów Obszar podlegający ocenie	0-3 punkty Wskaźniki
współpraca z innymi nauczycielami w zakresie wynikającym z realizowanych przez	• Uczestniczy w pracach rady pedagogicznej i powołanych w szkole zespołach nauczycieli • Współpracuje w planowaniu, organizowaniu, realizowaniu i modyfikowaniu procesów edukacyjnych • Współpracuje w rozwiązywaniu pojawiających się problemów

szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz zadań statutowych	• Analizuje wraz z innymi nauczycielami wyniki egzaminów oraz innych badań zewnętrznych i wewnętrznych, odpowiednio do potrzeb szkoły • Uczestniczy w realizacji projektów oraz organizacji imprez, uroczystości lub innych szkolnych inicjatyw
---	--

Kryterium nr 8. Przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony;

Liczba punktów Obszar podlegający ocenie	0-3 punkty
	Wskaźniki
przestrzeganie przepisów prawa z zakresu funkcjonowania szkoły oraz wewnętrznych uregulowań obowiązujących w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony	• Nauczyciel zna statut szkoły, odwołuje się do jego zapisów oraz wykorzystuje w swojej pracy procedury wewnętrzne • Stosuje przepisy prawa związane z powierzonym mu stanowiskiem • Nauczyciel przestrzega porządku pracy • Zna przepisy dotyczące prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania i poprawnie oraz terminowo prowadzi dokumentację szkolną • Bierze udział w tworzeniu wewnętrznych regulaminów i procedur; • Jest członkiem Zespołu ds. Statutu;

Kryterium nr 9 Poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych oraz wykorzystywanie w pracy wiedzy nabytej w wyniku doskonalenia zawodowego;

Liczba punktów Obszar podlegający ocenie	0-3 punkty
poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności związanych z wykonywaną pracą, w tym umiejętności komunikacyjnych oraz wykorzystywanie w pracy wiedzy nabytej w wyniku doskonalenia zawodowego;	Wskaźniki • Uczestniczy w różnych formach doskonalenia zawodowego na terenie szkoły (zespoły samokształceniowe, rady szkoleniowe, konsultacje metodyka, szkolenia organizowane przez dyrektora lub organ prowadzący) • Podejmuje czynności z zakresu samokształcenia • Podejmuje czynności z zakresu autoewaluacji pracy. Sformułowane wnioski wykorzystuje do doskonalenia własnych aktywności zawodowych • Dokonuje autodiagnozy swych mocnych i słabych stron w zakresie umiejętności interpersonalnych i planuje konkretne działania służące doskonaleniu sprawności komunikacyjnych • Wymienia się doświadczeniami z innymi nauczycielami, także spoza środowiska szkoły. Organizuje lekcje koleżeńskie, które służą mu do uzyskania informacji zwrotnej na temat poprawności, spójności metodycznej i efektywności podejmowanych działań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych

Kryterium nr10 Współpraca z rodzicami:

Liczba punktów Obszar podlegający ocenie	0-3 punkty
Współpraca z rodzicami	Wskaźniki • Udziela informacji rodzicom o osiągnięciach edukacyjnych oraz rozwoju ich dziecka • Rozpoznaje środowisko rodzinne swoich uczniów i ich problemy

	• Podejmuje działania wspierające rodziców w rozwiązywaniu problemów wychowawczych, dydaktycznych lub w rozwijaniu umiejętności wychowawczych rodziców • Nauczyciel inicjuje i organizuje spotkania rodziców z ekspertami i specjalistami w dziedzinie wychowania, profilaktyki i rozwoju dzieci i młodzieży. Prowadzi pedagogizację rodziców • Nauczyciel inicjuje różne formy pozaszkolnej współpracy rodziców. Angażuje rodziców w działalność na rzecz rozwoju szkoły i / lub lokalnego środowiska
--	--

Kryterium nr11 Realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela: „inne zajęcia i czynności wynikające z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów”

Liczba punktów Obszar podlegający ocenie	0-3 punkty
	Wskaźniki
Realizowanie innych zajęć i czynności, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela	• Pełni funkcję IOD, ASI • Prowadzi zajęcia dodatkowe w wymiarze... • Pełni dyżury nauczycielskie podczas przerw • Bierze udział w zebraniach rady pedagogicznej • Organizuje i pełni opiekę nad wycieczkami szkolnymi, pełni funkcję kierownika wycieczki • Prowadzi zebrania z rodzicami oraz konsultacje • Bierze udział w komisjach egzaminacyjnych (np. egzamin ósmoklasisty, egzamin zawodowy, egzamin maturalny) • Organizuje imprezy i uroczystości szkolne • Bierze aktywny udział w pracach zespołów wychowawczych, przedmiotowych, do zadań specjalnych, • Prowadzi koła zainteresowań, klubu tematyczne lub doradztwo dla uczniów • Poprawnie dokumentuje pracę wychowawczą i opiekuńczą

Kryterium nr12 Diagnozowanie potrzeb i możliwości ucznia oraz indywidualizowanie pracy z uczniem.

Liczba punktów	0-3 punkty
Obszar podlegający ocenie	Wskaźniki
	• Indywidualizuje metody i formy pracy z uczniem • Realizuje dostosowania wskazane w orzeczeniach i opiniach uczniów • Współpracuje z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną • Bierze aktywny udział w zespołach wychowawczych, przedmiotowych, do zadań specjalnych • Poprawnie dokumentuje zadania w ramach pomocy pp

1. Nauczyciel może otrzymać 0 do 3 punktów za spełnienie poszczególnego kryterium:
2. Maksymalna liczba punktów do uzyskania potwierdzająca realizację wszystkich kryteriów to **36 punktów**.
3. Punkty otrzymywane za spełnienie warunków na poszczególne kryteria przeliczane są na ocenę:

- 1) ocena wyróżniająca: 90% - 100%,
- 2) ocena bardzo dobra: 75% - 89%
- 3) ocena dobra: 55% - 74%
- 4) ocena negatywna: 0% – 54%.

KARTA DO DOKONANIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA

Laski, data.....

.....
imię i nazwisko nauczyciela

Możliwa liczba punktów do uzyskania:

- 1) za każde kryterium – od 0 do 3 punktów,
- 2) maksymalnie 36 punktów.

Ocena w stosunku do sumy punktów:

Ocena	%	Ilość punktów
ocena wyróżniająca	90% - 100%,	33 – 36 punktów
ocena bardzo dobra	75% - 89%	27 – 32 punkty
ocena dobra	55% - 74%	20 – 26 punktów
ocena negatywna	0% – 54%.	0 – 18 punktów

Kryterium nr	Liczba przyznanych punktów	Komentarze/uwagi
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
Suma punktów:		

Suma punktów: _____

Suma punktów/maksymalna liczba punktów (36 pkt) x 100% : _____ %

ocena wyróżniająca: 90% - 100%,

ocena bardzo dobra: 75% - 89%

ocena dobra: 55% - 74%

ocena negatywna: 0% – 54%

Ocena ogólna spełniania szczegółowych kryteriów oceny pracy nauczyciela:

KARTA OCENY PRACY

1. Imiona i nazwisko nauczyciela

2. Data urodzenia

3. Miejsce zatrudnienia

4. Zajmowane stanowisko

5. Staż pracy pedagogicznej

6. Stopień awansu zawodowego/informacja o nieposiadaniu stopnia awansu zawodowego

7. Wykształcenie

8. Data dokonania ostatniej oceny pracy

9. Okres pracy, za który została dokonana ocena

10. Ocena pracy i jej uzasadnienie, zawierające uzasadnienie poziomu spełnienia każdego kryterium oceny pracy, które miało zastosowanie do oceny pracy nauczyciela

Kryterium nr	Liczba przyznanych punktów	Uzasadnienie
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
Suma punktów:		

11. Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 ustawy – Karta Nauczyciela

12. Data dokonania oceny pracy

(data)

(podpis dokonującego ocenę)

Pouczenie:

Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia odwołania, za pośrednictwem dyrektora szkoły, do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.

Z treścią oceny i przysługującym mi prawem do odwołania – w ciągu 14 dni od dnia doręczenia oceny pracy, zostałam/em zapoznana/y.

data i podpis ocenianego

